**西北农林科技大学本科优质课程**

延期结题报告

学院名称

项目类别

课程名称

 课程负责人

联系电话

 填表时间

教务处 制

填 表 说 明

一、项目类别：指“校重点”或者“校一般”。

二、填写此报告时，不要减少栏目、改变内容，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整时，应当以“整页设计”为原则。

三、项目延期情况：项目延期的原因及延期后的工作安排。

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程类别 |  |
| 学时 |  | 学分 |  |
| 课程内容简介 |  |
| (第一人为负责人)课程建设小组 | 序号 | 姓名 | 性别 | 职称 | 在课程建设中承担的主要工作 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 开课情况本门课程近年来 | 学年学期 | 任课教师 | 学生数 | 教学效果 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 课程建设的主要成果 |
|  |
| 课程建设经费使用情况 |
|  |
| 项目延期情况 |
|  |
| 学院意见： 单位负责人（签字）： 年 月 日 |